

HUR-gruppen/Unionsregistret
 016-544 23 00
 utslappshandel@energimyndigheten.se

Guide för skapande av användare i unionsregistret

Introduktion

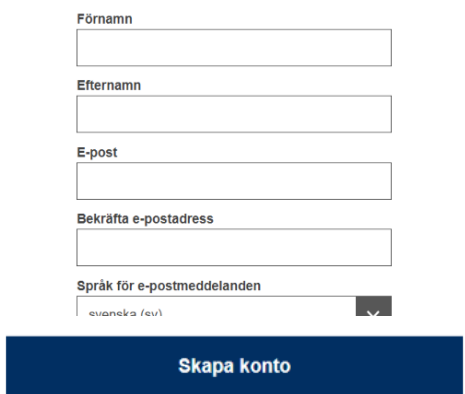
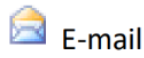
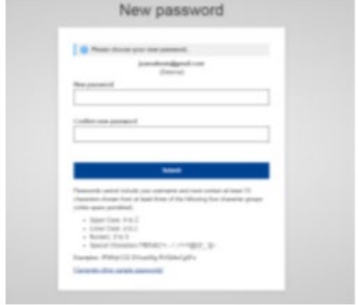

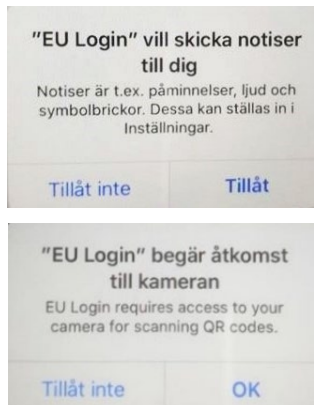
Guiden beskriver hur du som ansöker om att bli ombud i unionsregistret skapar ett användarkonto och kommer igång med EU Login mobilapp. Appen används för att logga in i registret och för att autentisera användaren vid godkännanden av transaktioner och andra uppgifter.

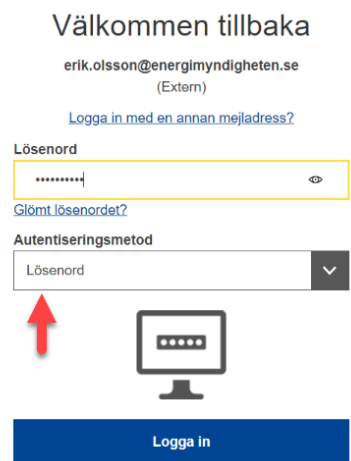



För att bli ombud för ett konto i unionsregistret behöver du även skicka in en pappersansökan med personlig dokumentation. Läs mer om ansökningsförfarandet [här](#).

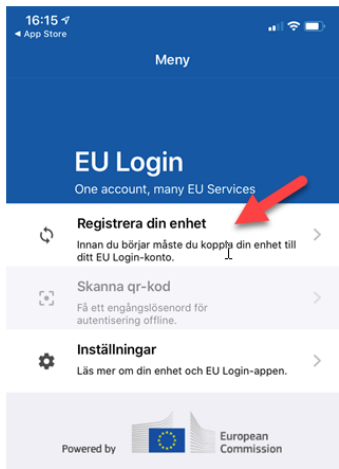
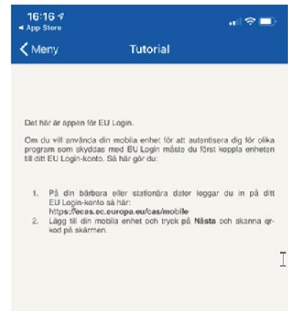

Steg för steg

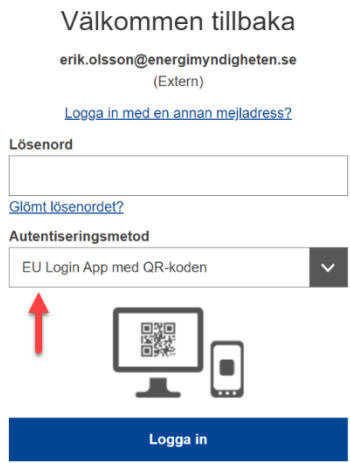
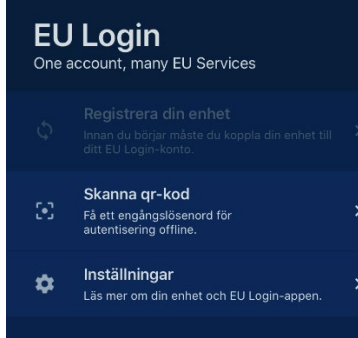
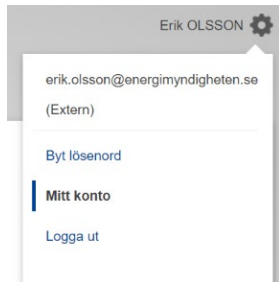
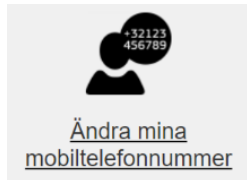
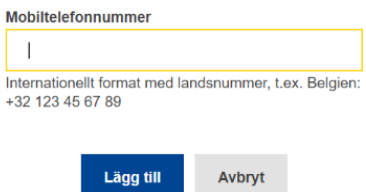
1. Skapa ett EU Login-konto
2. Ladda ner appen och registrera din mobiltelefon till ditt EU Login-konto
3. Registrera ett telefonnummer till ditt EU Login-konto
4. Registrera dig i unionsregistret




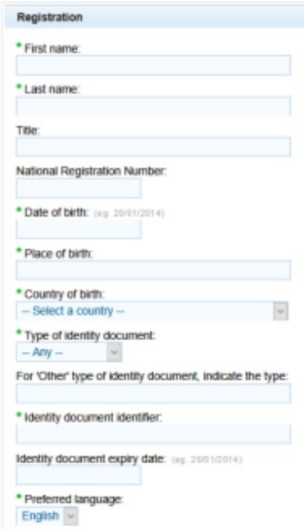
| Steg | Handling | Gränssnitt |
|------------------------------------|--|---|
| 1. Skapa ett EU Login-konto | | |
| 1.1 | Gå till startsidan för unionsregistret och klicka på Ny användare (First time user) <i>Om du önskar byta språk kan du göra det uppe till höger på startsidan för unionsregistret och EU Login</i> |  |
| 1.2 | Klicka på Skapa ett EU Login-konto (Create an EU Login account). <i>Om du sedan tidigare har ett EU Login-konto kan du gå direkt till steg 2.1.</i> <i>Om du redan använder EU Login mobilapp kan du gå direkt till steg 4.1.</i> |  |

| | | |
|--|---|---|
| 1.3 | Här fyller du i namn och epostadress som ska gälla för ditt EU Login-konto. När du är färdig trycker du på Skapa konto (Create an account). |  |
| 1.4 | Du får sedan ett automatiserat mail med en länk där du skapar ditt lösenord. |  |
| 1.5 | Välj ett lösenord och tryck sedan på Skicka (Submit). <i>Ditt EU Login-konto är nu skapat. Härnäst behöver du ladda ner mobilappen och koppla den till ditt EU Login-konto.</i> |  |
| 2. Ladda ner appen och registrera din mobiltelefon till ditt EU Login-konto | | |
| 2.1 | Ladda ner appen EU Login till din mobiltelefon. Appen laddas ner från Google Play Store (Android) eller App Store (iPhone). Starta sedan appen. <i>Användning av en låsfunktion på din telefon (PIN-kod, låsmönster eller biometrisk kod) är ett villkor för att använda appen.</i> |  |
| 2.2 | Första gången du använder appen får du vanligtvis frågan om notiser ska kunna skickas till dig, samt om appen får använda kameran. Välj Tillåt (Allow) och OK på dessa. <i>Tillåtande av notiser samt tillgång till kameran är nödvändigt för att kunna använda appen.</i> |  |

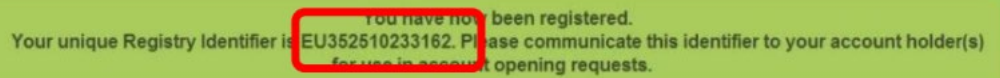
| | | |
|-----|--|---|
| 2.3 | <p><u>På datorn:</u> Innan du går vidare med appen behöver du registrera din telefon till ditt EU Login-konto.</p> <p>Logga in på EU-login på webben (https://webgate.ec.europa.eu/cas/mobile)</p> <p>Välj autentiseringsmetod Lösenord (Password) och logga in med den e-post och det lösenord du har registrerat.</p> |  |
| 2.4 | <p><u>På datorn:</u> Välj Lägg till en mobil enhet (Add a mobile device).</p> |  <p>Lägg till en mobil enhet</p> |
| 2.5 | <p><u>På datorn:</u> Ange ett namn för din mobila enhet, samt välj en PIN-kod. Tryck sedan Skicka (Submit).</p> |  |
| 2.6 | <p><u>På datorn:</u> Du får nu upp en QR-kod på skärmen som du behöver skanna med appen.</p> |  |

| | | |
|------|--|---|
| 2.7 | <p><u>I mobilappen:</u> Öppna appen och välj Registrera din enhet (Initialise).</p> |  |
| 2.8 | <p><u>I mobilappen:</u> Välj Nästa (Next).</p> <p>Använd sedan kameran för att skanna QR-koden som visas i din webbläsare.</p> <p><i>Om appen i detta steg begär åtkomst till kameran behöver du godkänna detta.</i></p> |  |
| 2.9 | <p><u>I mobilappen:</u> Skriv in din valda PIN-kod och välj Autentisera (Authenticate).</p> <p><i>Om appen bara står och snurrar kan du prova följande:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Kontrollera om du har fått en begäran från appen i telefonens rullgardin</i> - <i>Undersök om notiser är avaktiverade för din telefon (eller appen)</i> - <i>Gör en ominstallation av appen</i> |  |
| 2.10 | <p>Ett meddelande visas på din mobiltelefon. Klicka på godkänn för att godkänna din begäran. Din telefon är nu registrerad för inloggning med EU Login mobilapp.</p> <p>Nästa steg är att koppla ett telefonnummer till ditt EU Login-konto. Ditt telefonnummer används som verifiering om du blir av med appens nuvarande konfigurering (exempelvis vid en ominstallation av appen eller byte av telefon).</p> | |

| <h3 style="text-align: center;">3. Registrera ett telefonnummer till ditt EU Login-konto</h3> | | |
|---|--|---|
| <p>3.1</p> | <p>Logga in på EU Login på webben (https://webgate.ec.europa.eu/cas/)</p> <p>Välj autentiseringsmetod EU Login App med QR-kod.</p> |  |
| <p>3.2</p> | <p><u>På datorn:</u> En QR-kod genereras nu i webbläsaren.</p> <p><u>I mobilappen:</u> Öppna mobilappen, välj Skanna qr-kod (Scan QR Code), och skanna webbläsarens QR-kod.</p> <p>Du får sedan en engångskod i appen som du anger i webbläsaren på datorn. Du loggas sedan in.</p> |  |
| <p>3.3</p> | <p>För musen över kugghjulet uppe till höger och välj Mitt konto (My Account).</p> |  |
| <p>3.4</p> | <p>Välj Ändra mina mobiltelefonnummer (Manage my mobile phone numbers).</p> |  |
| <p>3.5</p> | <p>Välj Lägg till mobiltelefonnummer (Add a mobile phone number), och skriv sedan in ditt telefonnummer inklusive landskod.</p> <p>Tryck sedan Lägg till (Add).</p> |  |

| | | |
|--|--|---|
| 3.6 | Du får sedan en engångskod skickad till ditt nummer via SMS. Ange engångskoden för att slutföra tillägget av mobiltelefonnummer. Nästa steg är att registrera ett användarkonto i unionsregistret. | |
| 4. Registrera dig i unionsregistret | | |
| 4.1 | Använda länken för att komma till unionsregistret (https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/SE/index.xhtml) Klicka på Logga in (Login) i den vänstra kolumnen. |  |
| 4.2 | Välj autentiseringsmetod: EU Login App med QR-kod (EU Login Mobile App QR Code) och tryck Logga in (Sign in). Scanna sedan QR-koden med appen och fyll i den genererade engångskoden. |  |
| 4.3 | Klicka på Fyll i dina personuppgifter (Fill in your personal details) i den vänstra kolumnen. |  |
| 4.4 | Du får sedan upp ett registreringsformulär. Välj samma ID-handling som du skickar med en kopia av i samband med din pappersansökan. Efter du har fyllt i dina uppgifter får du se en sammanställning av uppgifterna. Välj Skicka (Submit) när du är klar. |  |
| 4.5 | Du är nu registrerad i unionsregistret! | |

Som nyregistrerad användare får du upp en ruta med ditt URID. Ditt URID behöver en kollega som redan är ett ombud, när han eller hon lägger till dig på det konto som du ska vara ombud för. Ditt URID är alltid synligt till vänster i registret när du är inloggad.



You have not been registered.
Your unique Registry Identifier is EU352510233162. Please communicate this identifier to your account holder(s) for use in account opening requests.

Efter att du har blivit tillagd som ombud på ett konto genereras en behörighetsnyckel som du behöver ange för att aktivera din användare. Du får även ett mail om att din ansökan är godkänd och att behörighetsnyckeln kommer att skickas ut.

Behörighetsnyckeln skickar Energimyndigheten med REK brev.

Läs mer här ansökningsprocessen här: [Ansökan om nytt ombud för befintligt konto \(energimyndigheten.se\)](https://www.energimyndigheten.se/ansokan-om-nytt-ombud-for-befintligt-konto)