

Handel med utsläppsrätter  
 HUR-gruppen  
 016-544 23 00  
 utslappshandel@energimyndigheten.se

## Guide för godkännande av uppgifter och transaktioner

### Introduktion

Guiden beskriver hur ett behörigt ombud gör för att godkänna uppgifter (t.ex. transaktioner) från "Lista över uppgifter".



Uppgiften behöver godkännas av ett annat behörigt ombud än den som har initierat uppgiften. Uppgiften kan bara godkännas av ombud med ombudsrollen **Initiativtagare & Godkännare** eller **Godkännare**. Dessa ombud har även möjlighet att avslå uppgiften.

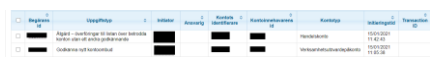
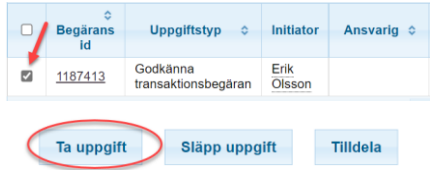

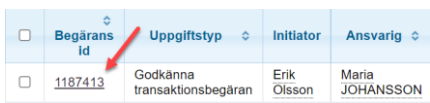

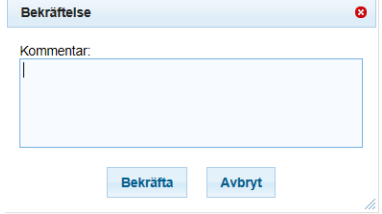
Initieraren av en uppgift kan alltid avslå sin egen uppgift.

### Steg för steg



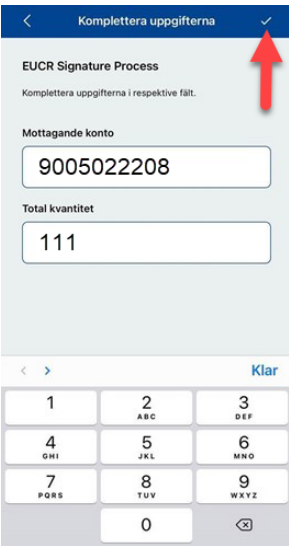

Utför följande steg från unionsregistrets hemsida:

<https://unionregistry.ec.europa.eu/euregistry/SE/index.xhtml>

Steg	Handling	Gränssnitt
1	Logga in i unionsregistret.	 <p>Europe Clim Sverige</p> <p>Öppna annat register</p> <p>Ansökan om behörighet</p> <p><b>Logga in eller Ny användare</b></p> <p>Välkomr Vänligen</p> <p>Förstasida</p> <p>Konton</p> <p>Öppna konto</p> <p>För mer i Utslapps</p>
2	Välj "Lista över uppgifter" till vänster i menyn.	 <p>Sverige</p> <p>Öppna annat register</p> <p>Titti NORLIN URID: SE3 [redacted]</p> <p>Aterkalla behörighet</p> <p>Ändra dina personuppgifter</p> <p>Förstasida</p> <p>Kyoto Protocol Public Reports</p> <p><b>Lista över uppgifter</b></p> <p>Konton</p> <p>Konton</p>

Steg	Handling	Gränssnitt						
3	En lista över uppgifter för godkännande visas. I kolumnen "Initiator" ser du vem som initierat uppgiften.							
4	För att hantera uppgiften, sätt en bock i kryssrutan till vänster bredvid uppgiften och välj "Ta uppgift". Du blir då tilldelad uppgiften.  <i>För tilldela eller släppa en uppgift, sätt en bock i rutan till vänster och klicka på lämplig knapp. Klicka sedan på "Bekräfta" för att slutföra tilldelningen/släppandet.</i>							
5	Ditt namn visas nu i kolumnen "Ansvarig".							
6	Klicka på uppgiftens "Begärans id" för att gå vidare med att godkänna/avslå uppgiften.							
7	Du kommer nu in på själva uppgiften och kan godkänna/avslå uppgiften. <table border="1" data-bbox="391 1120 901 1265"> <thead> <tr> <th>Om</th> <th>Då</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Du samtycker till transaktionen</td> <td>Klicka på <b>Godkänn</b>.</td> </tr> <tr> <td>Du samtycker inte till transaktionen</td> <td>1. Ange en kommentar 2. Klicka på <b>Avslå</b>.</td> </tr> </tbody> </table>	Om	Då	Du samtycker till transaktionen	Klicka på <b>Godkänn</b> .	Du samtycker inte till transaktionen	1. Ange en kommentar 2. Klicka på <b>Avslå</b> .	
Om	Då							
Du samtycker till transaktionen	Klicka på <b>Godkänn</b> .							
Du samtycker inte till transaktionen	1. Ange en kommentar 2. Klicka på <b>Avslå</b> .							
8	En dialogruta öppnas för bekräftelse.  I dialogrutan finns möjlighet att skriva en kommentar. Klicka sedan på "Bekräfta" för att bekräfta ditt godkännande (eller avslag).  Klart! Uppgiften är nu godkänd.  <i>Vid godkännande av transaktioner måste uppgiften godkännas med EU Login-appen. Läs mer om godkännande av transaktioner på nästa sida.</i>							
<p>För att hitta hela manualen eller titta på instruktionsvideos gå till:</p> <p><a href="http://ec.europa.eu/clima/sites/registry/index_en.htm">http://ec.europa.eu/clima/sites/registry/index_en.htm</a></p>								

**Godkänn en transaktion**

<p>9</p> <p>När du godkänner en transaktion i uppgiftslistan ombeds du signera med EU Login-appen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>På datorn:</u> Fyll i ditt lösenord till unionsregistret</li> <li>• <u>I telefonen:</u> Öppna EU Login-appen, välj "Skanna qr-kod", och skanna QR-koden som visas på din datorskärm</li> </ul> 	 <p>Välkommen [redacted] till EU Login sida för signaturer. På den här sidan kan du skapa en digital signatur med hjälp av ditt EU Login-lösenord och mobilappen</p> <p><b>EUCR Signature Process for euregistry</b></p> <p>Beskrivning: Transaktionssignatur Orsak: Vanligen underteckna transaktionen med ditt lösenord.</p> <p>Lösenord</p> <p>Kod som genereras av appen</p>
<p>10</p> <p><u>I telefonen:</u> När du har skannat QR-koden kommer du få skriva in <b>mottagande konto</b> och <b>total kvantitet</b> som ska överföras. Använd siffrorna som visas på din datorskärm, enligt bilden till höger.</p> <p><b>Godkänn</b> sedan genom att trycka på boken uppe i högra hörnet, alternativt på knappen Godkänn om sådan finns. Detta kan variera beroende på din telefonmodell.</p>  <p>Du får därefter upp en engångskod som du anger i webbläsaren på datorn.</p>	 <p>Välkommen [redacted] till EU Login sida för signaturer. På den här sidan kan du skapa en digital signatur med hjälp av ditt EU Login-lösenord och mobilappen</p> <p><b>EUCR Signature Process for euregistry</b></p> <p>Beskrivning: Transaktionssignatur Orsak: Vanligen underteckna transaktionen med ditt lösenord.</p> <p>Lösenord</p> <p>Kod som genereras av appen</p>

11	<p><u>I telefonen:</u> En engångskod visas i appen på telefonen.</p> <p><u>På datorn:</u> Fyll i engångskoden i fältet som visas längst ner i webbläsaren. Tryck sedan <b>Signera</b>.</p>	
12	<p>I unionsregistret får du en bekräftelse på att transaktionen nu är registrerad.</p> <p>Beroende på typ av transaktion kan det finnas en fördröjning innan transaktionen genomförs. Information om detta ser du i det gröna fältet på bekräftelsesidan.</p> <p>Läs mer här: <a href="https://energimyndigheten.se">Tidsfördröjningar (energimyndigheten.se)</a></p>	
<p>För att hitta hela manualen eller titta på instruktionsvideos gå till:  <a href="http://ec.europa.eu/clima/sites/registry/index_en.htm">http://ec.europa.eu/clima/sites/registry/index_en.htm</a></p>		